



**COMUNE DI LICODIA EUBEA**

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. del Reg. 97

data 10-12-2019

**OGGETTO: Feste Natalizie Anno 2019 – Atto d'Indirizzo**

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di Dicembre alle ore 12:35 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. VERGA Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. RANDONE Sarto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. GALOFARO Rita	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. TRIPICIANO Dario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
	4	/	

Assiste il Segretario Concetta Di Dio Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

**DELIBERA**

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) .....
- modifiche/sostituzioni (1) .....



- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

**OGGETTO : Feste Natalizie Anno 2019 – Atto d'indirizzo**

Proponente: **IL SINDACO o/o L'ASSESSORE**



Proponente/Redigente: **IL FUNZIONARIO**

### **Premesso:**

- che gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale includono l'attuazione di interventi finalizzati alla promozione e conoscenza della città e del suo territorio nelle sue componenti turistiche, culturali, alla valorizzazione delle manifestazioni e iniziative appartenenti al patrimonio socio-culturale della nostra comunità, che possono favorire un positivo ritorno al tessuto socio-economico di questo territorio;
- che nel periodo delle festività natalizie è consuetudine per il comune di Licodia Eubea organizzare iniziative attinenti lo specifico evento e per creare un'atmosfera festosa che concorra a dare impulso alle attività commerciali del paese ma anche per favorire la socialità e riscoprire il tradizionale valore dello stare insieme almeno nelle ricorrenze di importanti festività rendendo il paese accogliente per i residenti e per i turisti;
- che rientra in tali iniziative :
  - la "27^ Sagra della Patacò e dei prodotti tipici di Licodia Eubea III cicerchia day" che includerà un mercatino agroalimentare con la degustazione guidata di olii, vini e di specialità a base di patacò;
  - l'installazione di luminarie artistiche nella via principale del paese in quanto contribuiscono a creare un'atmosfera festosa e rendere il paese accogliente;
  - progetti vari da svolgere in occasione delle festività natalizie;

**Considerato** che le festività natalizie sono ormai imminenti e ritenuto dover disporre apposite direttive al Responsabile del Servizio, per effettuare tutti gli adempimenti necessari;

**Preso atto** che per le iniziative di cui sopra è utile prenotare una spesa complessiva di € 6.330,00;

**Considerato** che per pubblicizzare gli eventi sopradescritti, sarà necessario produrre brochur e manifesti;

**Ritenuto** che il presente atto deliberativo si configura come iniziativa rientrante nei compiti del comune nell'interesse della collettività e che è intenzione sostenere le spese previste con somme del proprio Bilancio;

**Visto** il D.Lgs 267/2000;

**Visto** l'O.REE.LL.;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

### **SI PROPONE**

Per le motivazioni citate in premessa e che si intendono integralmente richiamate e acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta,

- **Di indirizzare** i competenti uffici per gli adempimenti necessari alla realizzazione degli eventi in oggetto prenotando per la buona riuscita delle manifestazioni la somma di € 6.330,00 al Cap. 1516 - Codice di Bilancio 07.01-1.03.02.02.999 "Manifestazioni culturali, ricreative e turistiche";
- **Dichiarare** la presente immediatamente esecutiva.

Proposta di Deliberazione n. 97..... del 10.12.2019.....

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, 09.12.2019.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

~~Il Responsabile del Servizio Finanziario~~  
Dott.ssa Maria Rita Morello

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....  
.....  
.....

Li, 09.12.2019.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

~~Il Responsabile del Servizio Finanziario~~  
Dott.ssa Maria Rita Morello

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Al sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Codice di Bilancio	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
	1516		comp./res.	€ .....	€ .....	€ 6.330,00
			comp./res.	€ .....	€ .....	€ .....
			comp./res.	€ .....	€ .....	€ .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Prof. ssa *Finaria Rita Moretti*

Li. 09.12.2019

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



*Na*  
IL SEGRETARIO GENERALE  
*Buona M.*

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Li. ....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .... del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li. ....

Il presente atto, a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. *1100/19* del registro in data *11.1.DIC.2018*

Li. *11.1.DIC.2018*



IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
*Marie Carmela Polizzi*

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ..... non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.  
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li. ....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal ..... al ..... 8 norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li. ....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE